



**NOTA KESEPAHAMAN**  
**ANTARA**  
**KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM ACEH**  
**DAN**  
**UNIT PROGRAM BELAJAR JARAK JAUH (UPBJJ)**  
**UNIVERSITAS TERBUKA BANDA ACEH**

**TENTANG**  
**KERJASAMA PERTUKARAN INFORMASI, PEMBINAAN DAN**  
**PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA PADA LEMBAGA**  
**PEMASYARAKATAN/ RUTAN DI ACEH**

Nomor : W1. KP. 03.01-

Nomor : /UN31.UPBJJ.2/HK.01.00/2019

Pada hari ini Rabu, tanggal Tiga Puluh, bulan Januari, tahun dua ribu sembilan belas (30-01-2019), bertempat di Hotel Grand Aceh Syariah Banda Aceh, dibuat dan ditandatangani Nota Kesepahaman oleh dan antara:

1. **Agus Toyib, Bc. IP., S.H., M.H.** : Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Ham Aceh, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Aceh**, yang beralamat di Jalan T. Nyak Arief, 185, Banda Aceh, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. **Drs. Edy Syarif, M.Pd.** : Direktur Unit Program Belajar Jarak Jauh (UPBJJ) Universitas Terbuka Banda Aceh berdasarkan Keputusan Menristekdikti 6115/MPK/UN31/HK.00.05/2018, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **UPBJJ – UT Banda Aceh**, yang beralamat di Jalan Pendidikan/ Bahagia, Punge Blang Cut, Banda Aceh, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Paraf **PIHAK PERTAMA** \_\_\_\_\_ Paraf **PIHAK KEDUA** \_\_\_\_\_

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**, dan secara masing-masing disebut **PIHAK**.

Selanjutnya dengan pertimbangan bahwa:

- a. kesadaran dan pemahaman masyarakat dalam informasi yang terkait kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi; dan
- b. pembinaan dan pembimbingan klien pemasyarakatan dalam rangka peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui lembaga pendidikan tinggi di sekitar lembaga pemasyarakatan/ rutan Aceh.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepakat untuk menandatangani Nota Kesepahaman dengan ketentuan dan persyaratan sebagaimana tercantum di bawah ini.

## **TUJUAN**

### **PASAL 1**

Nota Kesepahaman ini bertujuan untuk:

1. menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi **PARA PIHAK** dalam rangka peningkatan pertukaran informasi terkait kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi.
2. menunjang kegiatan pembinaan kemandirian dalam bentuk pelatihan ketrampilan dan penjualan produk keterampilan.

## **RUANG LINGKUP**

### **PASAL 2**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** bersedia secara bersama-sama melaksanakan kegiatan-kegiatan yang meliputi:

1. memberikan layanan dalam peningkatan sumber daya manusia melalui pembinaan yang dilakukan guna menunjang ketrampilan dan kemandirian baik pegawai maupun warga binaan ;
2. memberikan layanan dalam hal pembinaan Warga Binaan Pemasyarakatan dan Pembimbing Klien Pemasyarakatan dalam bentuk pelatihan ketrampilan; dan
3. bekerjasama dalam pertukaran informasi dalam rangka penelitian terhadap perkembangan sumber daya manusia dalam hal ini Warga Binaan Pemasyarakatan.

Paraf **PIHAK PERTAMA** \_\_\_\_\_ Paraf **PIHAK KEDUA** \_\_\_\_\_

## FASILITAS DAN ANGGARAN

### PASAL 3

Fasilitas dan pembiayaan yang diperlukan dalam pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan dibicarakan dan disepakati secara tersendiri dalam setiap pelaksanaan kegiatan.

## JANGKA WAKTU

### PASAL 4

- (1) Nota kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 3 (tiga) tahun terhitung sejak tanggal ditandatanganinya, dan dapat diperpanjang dalam jangka waktu yang disepakati kemudian oleh **PARA PIHAK**.
- (2) Dalam hal Nota Kesepahaman ini berakhir sebelum jangka waktunya, hal tersebut harus berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK** melalui pemberitahuan secara tertulis dari **PIHAK** lainnya, paling lambat 3 (tiga) bulan sebelumnya.

## RESOLUSI KONFLIK

### PASAL 6

Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepahaman ini akan diatur dan disepakati bersama oleh **PARA PIHAK** sebagai Adendum yang tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

## PENUTUP

### PASAL 7

Nota Kesepahaman ini dibuat dalam rangkap 2 (dua), asli, masing-masing bermaterai cukup, dan mempunyai kekuatan hukum yang untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



**PIHAK PERTAMA,**

Agus Toyib, Bc. IP., S.H., M.H.



**PIHAK KEDUA,**

Drs. Edy Syarif, M.Pd.

Paraf **PIHAK PERTAMA**     /    

Paraf **PIHAK KEDUA**     /